

## CURRICULUM VITAE et STUDIORUM

Nome: Enrico Fracchia.

Nato a: Ceva (CN), il 8/10/1989.

Stato civile: coniugato.

Indirizzo di posta elettronica: [enrico.fracchia@comune.fossano.cn.it](mailto:enrico.fracchia@comune.fossano.cn.it)

Tel.: 0172699684

### Percorso di studio:

- Diploma di maturità classica, conseguito nell'A.S. 2007/2008, con votazione di 100/100, presso il Liceo Classico Statale "S.G. Calasanzio" in Carcare;
- Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza, conseguita il 11/12/2014, con votazione di 110/110 con Lode e menzione onorevole, presso l'Università degli Studi di Torino, discutendo una tesi in Diritto processuale penale dal titolo “*Nuove tecniche di indagine in materia di criminalità organizzata*”;
- Tirocinio, ex art. 73 del d.l. 69/2013, dal 26/1/2015 al 30/9/2016, presso il Tribunale Ordinario di Cuneo, sia presso la Sezione Penale, Ufficio GIP/GUP, sia presso la Sezione Civile, Giudice del Lavoro;
- Pratica forense dal luglio 2016 al gennaio 2017, presso il Foro di Torino;
- Frequenza, dall'ottobre 2018 al luglio 2019, del Corso di preparazione al concorso per magistrato ordinario tenuto in Milano dal Cons. Roberto Giovagnoli;
- Diploma di specializzazione in "Studi sull'Amministrazione Pubblica", a seguito di concorso pubblico per titoli ed esame finalizzato all'ammissione al relativo corso biennale, conseguito il 18/7/2023, con votazione 70/70 con Lode, presso la Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA) dell'*Alma Mater Studiorum* - Università degli Studi di Bologna, discutendo una tesi in Giustizia amministrativa dal titolo “*Pluralismo delle giurisdizioni e criterio di riparto*”, con approfondimento sulle controversie in materia di pubblico impiego.

### Esperienze lavorative:

- Dipendente, dal 19/6/2017 al 28/9/2018, dapprima a tempo determinato e poi a tempo indeterminato, presso il Banco di Credito P. Azzoaglio in Ceva, Ufficio Fidi-Direzione Crediti;
- Esperto amministrativo, in Cat. C, dal 30/12/2019 al 30/6/2021 presso il Comune di Fossano - Dipartimento Affari Generali e Legali - Servizio Gestione, Programmazione e Formazione del Personale - Affari Legali e contenzioso - Anticorruzione, a seguito di corso-concorso pubblico presso il Comune di Cuneo;

- Specialista amministrativo, in Cat. D, dal 1/7/2021, presso il Comune di Fossano - Dipartimento Affari Generali e Legali - Servizio Gestione, Programmazione e Formazione del Personale - Affari Legali e contenzioso - Anticorruzione, a seguito di concorso pubblico, per esami, presso il Comune di Mondovì, con incarico e indennità di “Specifiche responsabilità”, dal 1/1/2022, di Responsabile gestione affari legali.

Fossano, li 20 febbraio 2024

dott. Enrico Fracchia