

**VALUTAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI AI DIRIGENTI NELL'ANNO 2022
DISTINTO PER DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO**

dott.ssa MAINERO ROBERTA Dirigente Dipartimento Finanze						
N.	descrizione sintetica	peso obiettivo	peso normalizzato su 20	grado di realizzazione	punteggio ottenuto	Valutazione
ob. 4	RENDICONTAZIONE DEI FONDI STATALI STRAORDINARI PER L'EMERGENZA COVID 19 SULLE MINORI ENTRATE, MAGGIORI E MINORI SPESE DELL'ESERCIZIO 2021 CAPOFILA AL 90%	15 (13,5) su 20	4,76	1,0	4,76	
ob. 5	VERIFICA DELLE POSIZIONI TARI IN RELAZIONE ALLE COMUNICAZIONI ATTIVITA' ECONOMICHE PERVENUTE TRAMITE SUAP.	15 su 20	5,28	1,0	5,28	
ob. 7/2021	INVENTARIO DEI BENI DEPOSITATI PRESSO IL CRAF E CONTROLLO STRAORDINARIO INVENTARIO DIPARTIMENTO TECNICO CAPOFILA AL 80%	13 (10,40) su 20	3,66	1,0	3,66	
ob. 8/2021	VERIFICA AGEVOLAZIONI IMU ABITAZIONI PRINCIPALI PER NUCLEI FAMILIARI NON COABITANTI	17 su 20	5,99	1,0	5,99	
ob. 1	RICOGNIZIONE DELLE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI DELL'ENTE AL 1% CAPOFILA DIP. AFFARI GENERALI	13 (0,13) su 20	0,05	1,0	0,05	
ob. 2/2021	ATTUAZIONE COMPLETA DELLA PROCEDURA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI AL 5% CAPOFILA DIP.AFFARI GENERALI	15 (0,75) su 20	0,26	1,0	0,26	
		56,78 su 120	20,00		20,00	10
dott.ssa PELLAZZA TIZIANA Dirigente Dip. Servizi al Cittadino						
N.	descrizione sintetica	peso obiettivo	peso normalizzato su 30	grado di realizzazione	punteggio ottenuto	Valutazione
ob. 3	DIGITALIZZAZIONE DELLE SCHEDE ANAGRAFICHE INDIVIDUALI E DI FAMIGLIA CAPOFILA ALL'80%	8 (6,4) su 20	4,29	1,0	4,29	
ob. 8	1^ EDIZIONE EVENTO "LA BOVINA PIEMONTESE IN MOSTRA" CAPOFILA ALL'75%	11 (8,25) su 20	5,54	1,0	5,54	
ob. 10	ANALISI DEGLI SCARTI PRESSO I REFETTORI DELLE SCUOLE DELLA CITTA' DI FOSSANO	11 su 20	7,38	1,0	7,38	
ob. 12/2021	DEMATERIALIZZAZIONE CARTELLINI ANAGRAFICI INDIVIDUALI MEDIANTE BANCA DATI SIPAL	6 su 20	4,03	1,0	4,03	
ob. 13/2021	DEMATERIALIZZAZIONE LISTE ELETTORALI	10 su 20	6,71	1,0	6,71	
ob. 2/2021	ATTUAZIONE COMPLETA DELLA PROCEDURA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI AL 5% CAPOFILA DIP.AFFARI GENERALI	15 (0,75) su 20	0,50	1,0	0,50	
ob. 7/2021	INVENTARIO DEI BENI DEPOSITATI PRESSO IL CRAF E CONTROLLO STRAORDINARIO INVENTARIO DIPARTIMENTO TECNICO AL 5% CAPOFILA DIPARTIMENTO FINANZE	13 (0,65) su 20	0,44	1,0	0,44	
ob. 4	RENDICONTAZIONE DEI FONDI STATALI STRAORDINARI PER L'EMERGENZA COVID 19 SULLE MINORI ENTRATE, MAGGIORI E MINORI SPESE DELL'ESERCIZIO 2021. AL 5% CAPOFILA DIP. FINANZE	15 (0,75) su 20	0,50	1,0	0,50	
ob. 1	RICOGNIZIONE DELLE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI DELL'ENTE AL 7% CAPOFILA DIP. AFFARI GENERALI	13 (0,91) su 20	0,61	1,0	0,61	
		44,71 su 180	30,00		30,00	10

arch. PRATO ELISABETTA Dirigente Dip.Tecnico Patrim. LL.PP. Urbanistica Ambiente

N.	descrizione sintetica	peso obiettivo	peso normalizzato su 30	grado di realizzazione	punteggio ottenuto	Valutazione
ob. 6	REVISIONE E AGGIORNAMENTO DEL "REGOLAMENTO COMUNALE PER LE MANOMISSIONI ED I RIPRISTINI STRADALI SU SUOLO PUBBLICO"	12 su 20	4,07	1,0	4,07	
ob. 7	GESTIONE REGISTRO A DISPOSIZIONE DEL SINDACO IN QUALITA' DI AUTORITA' SANITARIA LOCALE IN AMBITO COVID 19	10 su 20	3,39	1,0	3,39	
ob. 9	VARIANTE PARZIALE AL P.R.G.C. FINALIZZATA ALLA CREAZIONE DI UN POLO LOGISTICO "HUB DEL FREDDO"	13 su 20	4,41	1,0	4,41	
ob. 11/2021	PROCEDIMENTO DI COMPLETA DEMATERIALIZZAZIONE E CONSEGUENTE CONSERVAZIONE E GESTIONE DELL'ARCHIVIO DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE	15 su 20	5,08	1,0	5,08	
ob. 2/2019	ADEGUAMENTO, SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO NORMATIVO-CARTOGRAFICO DEL VIGENTE PIANO REGOLATORE GENERALE COMUNALE	16 su 20	5,42	1,0	5,42	
ob. 2/2020	DEFINIZIONE DELLE ISTANZE DA ESAMINARE, GIACENTI PRESSO IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA, DI CONDONO EDILIZIO E PRATICHE EDILIZIE ARRETRATE INCOMPLETE, PER IL RILASCIO DEL TITOLO ABILITATIVO OVVERO PER L'ARCHIVIAZIONE DEFINITIVA	15 su 20	5,08	0,8	4,07	
ob. 2/2021	ATTUAZIONE COMPLETA DELLA PROCEDURA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI L 5% CAPOFILA DIP.AFFARI GENERALI	15 (0,75) su 20	0,25	1,0	0,25	
ob. 7/2021	INVENTARIO DEI BENI DEPOSITATI PRESSO IL CRAF E CONTROLLO STRAORDINARIO INVENTARIO DIPARTIMENTO TECNICO AL 15% CAPOFILA DIPARTIMENTO FINANZE	13 (1,95) su 20	0,66	1,0	0,66	
ob. 4	RENDICONTAZIONE DEI FONDI STATALI STRAORDINARI PER L'EMERGENZA COVID 19 SULLE MINORI ENTRATE, MAGGIORI E MINORI SPESE DELL'ESERCIZIO 2021. AL 5% CAPOFILA DIP. FINANZE	15 (0,75) su 20	0,25	1,0	0,25	
ob. 1	RICOGNIZIONE DELLE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI DELL'ENTE AL 10% CAPOFILA DIP. AFFARI GENERALI	13 (1,3) su 20	0,44	1,0	0,44	
ob. 8	1^ EDIZIONE EVENTO "LA BOVINA PIEMONTESE IN MOSTRA" AL 25% OPERAI CAPOFILA DIP. SERVIZI AL CITTADINO	11(2,75) su 20	0,93	1,0	0,93	
		88,50 su 220	30,00		28,98	9,66

dott. CUNIBERTI Giacomo Resp.Servizio Autonomo Polizia Locale con incarico di P.O.

N.	descrizione sintetica	peso obiettivo	peso normalizzato su 30	grado di realizzazione	punteggio ottenuto	Valutazione
ob. 4/2021	POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA NEGLI AMBITI FRAZIONALI	11 su 20	27,48	1,0	27,48	
ob. 2/2021	ATTUAZIONE COMPLETA DELLA PROCEDURA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI AL 5% CAPOFILA DIP.AFFARI GENERALI	15 (0,75) su 20	1,87	1,0	1,87	
ob. 1	RICOGNIZIONE DELLE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI DELL'ENTE AL 2% CAPOFILA DIP. AFFARI GENERALI	13 (0,26) su 20	0,65	1,0	0,65	
		12,01 su 60	30,00		30,00	10

dott. NARDI MASSIMO Segretario Generale con attribuz. Dip. Affari Generali e Legali

N.	descrizione sintetica	peso obiettivo	peso normalizzato su 20	grado di realizzazione	punteggio ottenuto	Valutazione
ob. 1	RICOGNIZIONE DELLE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI DELL'ENTE, CAPOFILA ALL'80%	13 (10,40) su 20	5,07	1,0	5,07	
ob. 11	ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO SALA CONSIGLIO MULTIMEDIALE CON GESTIONE MODALITA' IBRIDA DELLE SEDUTE DEL C.C. E DELLE C.C.P.	7 su 20	3,41	1,0	3,41	
ob. 2/2021	ATTUAZIONE COMPLETA DELLA PROCEDURA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI, CAPOFILA ALL'80%	15 (12) su 20	5,85	1,0	5,85	
ob. 12/2020	CORSO DI FORMAZIONE IN HOUSE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO	10 su 20	4,88	0,8	3,90	
ob. 3	DIGITALIZZAZIONE DELLE SCHEDE ANAGRAFICHE INDIVIDUALI E DI FAMIGLIA AL 20% CED CAPOFILA DIP. SERVIZI AL CITTADINO	8 (1,6) su 20	0,78	1,0	0,78	
		41 su 100	20,00		19,02	9,51

MEDIA PONDERATA DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI AI DIRIGENTI/CAPO SERVIZIO AUTONOMO NELL'ANNO 2022

N°. Ob.	SINTESI TITOLO OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	DIRIGENTE COMPETENTE	PESO NORMALIZZATO SULL'ENTE	GRADO DI REALIZZAZIONE	MEDIA PONDERATA
ob. 1	RICOGNIZIONE DELLE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI DELL'ENTE, CAPOFILA ALL'80%	13	dott. NARDI M. 80% dott.a PELAZZA T. 7% dott.CUNIBERTI 2% dott.MAINERO 1% arch. PRATO 10%	0,53	1,00	0,53
ob. 3	DIGITALIZZAZIONE DELLE SCHEDE ANAGRAFICHE INDIVIDUALI E DI FAMIGLIA CAPOFILA ALL'80%	8	dott.a PELAZZA T. 80% dott. NARDI M. 20%	0,33	1,00	0,33
ob. 4	RENDICONTAZIONE DEI FONDI STATALI STRAORDINARI PER L'EMERGENZA COVID 19 SULLE MINORI ENTRATE, MAGGIORI E MINORI SPESE DELL'ESERCIZIO 2021 CAPOFILA AL 90%	15	dott.a MAINERO R. 90% dott.a PELAZZA T. 5% arch. PRATO 5%	0,62	1,00	0,62
ob. 5	VERIFICA DELLE POSIZIONI TARI IN RELAZIONE ALLE COMUNICAZIONI ATTIVITA' ECONOMICHE PERVENUTE TRAMITE SUAP.	15	dott.a MAINERO R.	0,62	1,00	0,62
ob. 6	REVISIONE E AGGIORNAMENTO DEL "REGOLAMENTO COMUNALE PER LE MANOMISSIONI ED I RIPRISTINI STRADALI SU SUOLO PUBBLICO"	12	arch. PRATO	0,49	1,00	0,49
ob. 7	GESTIONE REGISTRO A DISPOSIZIONE DEL SINDACO IN QUALITA' DI AUTORITY SANITARIA LOCALE IN AMBITO COVID 19	10	arch. PRATO	0,41	1,00	0,41
ob. 2/2021	ATTUAZIONE COMPLETA DELLA PROCEDURA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI, CAPOFILA ALL'80%	15	dott. NARDI M. 80% dott.CUNIBERTI 5% dott.MAINERO 5% dott.a PELAZZA 5% arch. PRATO 5%	0,62	1,00	0,62
ob. 4/2021	POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA NEGLI AMBITI FRAZIONALI	11	dott.CUNIBERTI	0,45	1,00	0,45
ob. 7/2021	INVENTARIO DEI BENI DEPOSITATI PRESSO IL CRAF E CONTROLLO STRAORDINARIO INVENTARIO DIPARTIMENTO TECNICO CAPOFILA AL 80%	13	dott.a MAINERO R. 80% dott.a PELAZZA T. 5% arch. PRATO 15%	0,53	1,00	0,53
ob. 8/2021	VERIFICA AGEVOLAZIONI IMU ABITAZIONI PRINCIPALI PER NUCLEI FAMILIARI NON COABITANTI	17	dott.a MAINERO R.	0,70	1,00	0,70
ob. 11/2021	PROCEDIMENTO DI COMPLETA DEMATERIALIZZAZIONE E CONSEGUENTE CONSERVAZIONE E GESTIONE DELL'ARCHIVIO DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE	15	arch. PRATO	0,62	1,00	0,62
ob. 12/2021	DEMATERIALIZZAZIONE CARTELLINI ANAGRAFICI INDIVIDUALI MEDIANTE BANCA DATI SIPAL	6	dott.a PELAZZA T.	0,25	1,00	0,25
ob. 2/2019	ADEGUAMENTO, SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO NORMATIVO-CARTOGRAFICO DEL VIGENTE PIANO REGOLATTORE GENERALE COMUNALE	16	arch. PRATO	0,66	1,00	0,66
ob. 2/2020	DEFINIZIONE DELLE ISTANZE DA ESAMINARE, GIACENTI PRESSO IL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA, DI CONDONO EDILIZIO E PRATICHE EDILIZIE ARRETRATE INCOMPLETE, PER IL RILASCIO DEL TITOLO ABILITATIVO OVVERO PER L'ARCHIVIAZIONE DEFINITIVA	15	arch. PRATO	0,62	0,80	0,49
ob. 12/2020	CORSO DI FORMAZIONE <i>IN HOUSE</i> IN DIRITTO AMMINISTRATIVO	10	dott. NARDI M.	0,41	0,80	0,33
ob.13/2021	DEMATERIALIZZAZIONE LISTE ELETTORALI	10	dott.a PELAZZA T.	0,41	1,00	0,41
ob. 8	1^ EDIZIONE EVENTO "LA BOVINA PIEMONTESE IN MOSTRA" CAPOFILA ALL'75%	11	dott. a PELAZZA 75% arch. PRATO 25%	0,45	1,00	0,45
ob. 9	VARIANTE PARZIALE AL P.R.G.C. FINALIZZATA ALLA CREAZIONE DI UN POLO LOGISTICO "HUB DEL FREDDO"	13	arch. PRATO	0,53	1,00	0,53
ob. 10	ANALISI DEGLI SCARTI PRESSO I REFETTORI DELLE SCUOLE DELLA CITTA' DI FOSSANO	11	dott.a PELAZZA T.	0,45	1,00	0,45
ob. 11	ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO SALA CONSIGLIO MULTIMEDIALE CON GESTIONE MODALITA' IBRIDA DELLE SEDUTE DEL C.C. E DELLE C.C.P. CAPOFILA ALL'80%	7	dott. NARDI M.	0,29	1,00	0,29
	TOTALI	243		10,00		9,79

Il Nucleo di Valutazione
(NARDI dott. Massimo) (*)
(BACCHETTA dott. Carmelo) (*)
(MONACO Ing. Melania) (*)

(*) Documento informatico, firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa