



**CITTA' DI FOSSANO**  
PROVINCIA DI CUNEO

**DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E LEGALI**

**AVVISO pubblico per l'acquisizione di candidature per la designazione  
del Presidente della Fondazione Fossano Musica**

**IL SINDACO**

Richiamato l'art. 2 del vigente Regolamento relativo agli indirizzi per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni, approvato con Deliberazione C.C. n. 75 del 18/07/1995 e da ultimo modificato con Deliberazione C.C. n. 54 del 05/07/2016;

Preso atto che si rende necessario provvedere alla designazione del presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Fossano Musica;

Richiamato l'art. 16, c. 1, dello Statuto della Fondazione Fossano Musica che recita "Il Consiglio di Amministrazione, nel rispetto dell'art. 6 della l. 30 luglio 2010, n. 122, è composto dal Presidente, designato dal Comune di Fossano, e da quattro membri nominati dall'Assemblea dei Fondatori [...]";

Dato atto che l'art. 19 dello Statuto della Fondazione Fossano Musica prevede che:

*"1. Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio.*

*2. La durata della carica del Presidente è pari alla durata della carica del Consiglio di Amministrazione; alla scadenza del mandato resta in carica fino alla nomina del successore.*

*3. Il Presidente:*

*- convoca e presiede l'Assemblea dei Fondatori ed il Consiglio di Amministrazione;*

*- assume, nei casi di assoluta e improrogabile urgenza, ogni determinazione di competenza del Consiglio di Amministrazione, dandone comunicazione allo stesso nella prima riunione;*

*- svolge attività di impulso e coordinamento nelle materie di competenza dell'Assemblea dei Fondatori e del Consiglio di Amministrazione e vigila sull'esecuzione delle relative deliberazioni e sull'andamento generale della Fondazione.*

*4. In caso di assenza o impedimento del Presidente, le sue funzioni sono esercitate dal Componente il Consiglio di Amministrazione più anziano secondo l'ordine, rispettivamente, di anzianità di carica e di età.*

*5. Il Presidente può delegare di volta in volta e per singoli atti la rappresentanza della Fondazione e la firma sociale a componenti il Consiglio di Amministrazione, al Direttore, ai Coordinatori di Dipartimento, ovvero a Dipendenti.*

*6. Di fronte ai terzi, la firma di chi sostituisce il Presidente costituisce prova dell'assenza o dell'impedimento del Presidente.*

*7. Con il parere favorevole del Consiglio di Amministrazione può altresì delegare, in via continuativa ed anche per categorie di atti, la rappresentanza della Fondazione a componenti l'Organo stesso, al Direttore, ai Coordinatori di Dipartimento, a Dipendenti o a terzi per singoli atti".*

Dato atto che il C.d.A. si riunisce, di norma, una volta al mese e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario;

Dato atto che la carica di Presidente del C.d.A. della F.F.M. non prevede l'erogazione di alcun compenso e/o gettone di presenza;

### RENDE NOTO

è indetta una selezione pubblica per la valutazione dei curricula dei candidati per la designazione del Presidente del C.d.A. della Fondazione Fossano Musica.

La candidatura deve:

- essere redatta sotto forma di istanza,
- essere corredata dal curriculum vitae e professionale debitamente datato e sottoscritto dal candidato (entrambi in carta libera) e dalla copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità,
- **pervenire al Protocollo del Comune di Fossano entro e non oltre le ore 14:00 del giorno MERCOLEDI' 18 SETTEMBRE 2024** (non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine di scadenza prescritto) con una delle seguenti modalità:
  - ✓ consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Fossano, Via Roma n. 91,
  - ✓ spedizione a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento,
  - ✓ invio telematico al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: [fossano@cert.ruparpiemonte.it](mailto:fossano@cert.ruparpiemonte.it).

Il Sindaco si riserva la facoltà, qualora i curricula presentati non siano soddisfacenti, di non procedere alla successiva designazione.

I dati personali forniti dai soggetti interessati al presente avviso saranno trattati nei termini delle vigenti disposizioni di legge.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Monica Para, segretario Generale del Comunale di Fossano.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Fossano: [www.comune.fossano.cn.it](http://www.comune.fossano.cn.it).

Per informazioni i candidati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Sindaco al numero 0172699613

Fossano, li 03-09-2024



IL SINDACO  
TALLONE Dario

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Dario Tallone", written over the printed name.