



Città di Fossano
Dipartimento Tecnico Lavori Pubblici – Urbanistica - Ambiente
Servizio Progettazione, Direzione Lavori e Sicurezza

Oggetto

**PROCEDURA APERTA PER INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA-
DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ –
COORDINAMENTO SICUREZZA PER L'INTERVENTO DENOMINATO " RISTRUTTURAZIONE SCUOLA PRIMARIA
PRIMO LEVI " - CUP: D48G18000180004
(Importo soggetto a ribasso € 408.573,01) - CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE VANTAGGIOSA**

**AFFIDAMENTO
SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA**

CAPITOLATO TECNICO

Ente Appaltante

Comune di Fossano

Indirizzo

**FOSSANO
Via Roma 91**

P.IVA

00294400049

Tel./Fax

0172699632 / 0172699685

PEC:

fossano@cert.ruparpiemonte.it

Responsabile Unico del Procedimento

arch. Sergio Barra

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Oggetto del presente incarico è la redazione del progetto definitivo, esecutivo, direzione lavori, contabilità oltre al coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, nel rispetto di quanto disciplinato dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. , per l'intervento denominato **RISTRUTTURAZIONE SCUOLA PRIMARIA PRIMO LEVI**, in Fossano Via Federico Sacco.

Trattasi di intervento che dovrà seguire a quello sulla struttura, in corso di esecuzione; dovrà comprendere, in via esemplificativa, l'efficientamento energetico, il miglioramento funzionale, la modifica degli impianti, la pratica relativa alla prevenzione incendi (esame progetto e successiva SCIA).

La progettazione dovrà svolgersi, sulla base dello progetto di fattibilità tecnica economica approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 99 del 17/04/2018 e dovrà tener conto del progetto eseguito per le parti strutturali, i cui lavori sono appaltati, (progetto esecutivo approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 416 del 18/12/2018.

Con l'incarico si dovrà produrre tutta la documentazione prevista dal D.Lgs.50/2016, e dal capo I del DPR 207/2010 per la fase progettuale, oltre all'espletamento del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (definitiva e esecutiva), oltre alla fase di esecuzione, con tutti gli elaborati e prestazioni previste dal DLgs. 9 aprile 2008, n. 81 e la direzione lavori e contabilità. L'incarico comprenderà la redazione degli elaborati per l'esame progetto e successiva SCIA della pratica prevenzione incendi.

Art. 2 MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L'importo tariffario da porre a base della richiesta offerte, ammonta a netti € **408.573,01**, ricavato dai criteri tabellari fissati dal decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016), nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 2, penultimo e ultimo periodo, del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, così come ulteriormente modificato dall'art. 5 della legge n. 134/2012, come da seguente riepilogo:

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	130.741,17	67.511,64
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	83.660,61	42.443,19
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	194.171,23	103.085,40
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	408.573,01	213.040,22

Art. 3 EVENTUALI PRESTAZIONI IN AUMENTO O IN DIMINUZIONE NEL PERIODO DI EFFICACIA DEL CONTRATTO E DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI.

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, sono ammesse ai sensi dell'art. 106 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii..

I corrispettivi saranno determinati ai sensi dell'art. 2 del presente contratto, nel rispetto di quanto previsto dal DM 17/06/2016, e ridotti nella misura pari al ribasso contrattuale, ivi indicato.

Nei casi previsti dal presente articolo devono essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico previsti dal successivo art. 6.

Art. 4. ONERI A CARICO DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere all'Affidatario, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso relativamente alle prestazioni oggetto d'incarico, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, alla documentazione di archivio, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso. In merito a questo ultimo punto si fa presente che gli uffici sono in possesso di file in formato dwg,

idonei per la prima parte della progettazione (progetto definitivo). Saranno a carico dell'aggiudicatario tutti i rilievi utili per la progettazione esecutiva.

Il Committente s'impegna inoltre a:

- garantire su richiesta dell'Affidatario e sotto la propria responsabilità, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati dalla prestazione, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo. L'affidatario potrà avvalersi, sotto la propria responsabilità, di collaboratori per l'espletamento dei sopralluoghi ritenuti opportuni.

La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Committente determineranno la sospensione dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 6.

Art. 5. ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 24 comma 4 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., alla contrattualizzazione dell'incarico, l'Affidatario produce, a pena di decadenza dall'incarico e qualora non abbia già provveduto in sede di gara, copia della propria polizza di responsabilità civile professionale.

Il Tecnico incaricato nell'espletamento del servizio dovrà rapportarsi con gli uffici preposti dell'Ente al fine di assicurare il dovuto coordinamento e consentire all'Ente una costante verifica delle prestazioni svolte.

Nello svolgimento del servizio il soggetto contraente deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dalla Stazione Appaltante. Il tecnico incaricato deve, per quanto necessario rapportarsi con il Responsabile Unico del Procedimento nonché con i suoi eventuali collaboratori di volta in volta interessati, allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del soggetto contraente durante lo svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento del servizio.

Al Responsabile del procedimento dovranno essere sottoposte eventuali alternative tecniche e/o procedurali evidenziandone le caratteristiche, in modo da poter valutare ed indicare la soluzione maggiormente rispondente all'interesse perseguito dall'Ente.

Il Tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a:

- a) adeguare tempestivamente la documentazione e gli elaborati qualora questi non corrispondano alle prescrizioni alle quali è tenuto ad attenersi;
- b) relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta della Stazione Appaltante;
- c) far presente alla Stazione Appaltante, con la massima tempestività, evenienze od emergenze che si verificano nell'esecuzione della prestazione che renda necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;
- d) partecipare alle riunioni indette dalla Stazione Appaltante, anche in orari serali, per l'illustrazione delle verifiche svolte, a semplice richiesta dell'Amministrazione nonché ad ogni altra riunione indetta in ordine all'intervento, per un massimo di 5 riunioni serali;
- e) dare completa disponibilità agli incontri con il verificatore;
- f) documentare i sopralluoghi svolti da parte del Coordinatore per la sicurezza del cantiere durante le lavorazioni;
- g) produrre eventuali modifiche/integrazioni agli elaborati, qualora richieste al fine dell'approvazione del progetto;
- h) contro dedurre tempestivamente qualora prescrizioni successive all'incarico siano ritenute incompatibili con disposizioni di legge o di regolamento, proponendo gli eventuali rimedi o una soluzione alternativa che, sulla base della buona tecnica e della "best practice", siano il più possibile aderenti alle predette prescrizioni;

i) contro dedurre tempestivamente qualora prescrizioni successive all'incarico rendano incongruo lo stanziamento economico previsto, proponendo gli eventuali rimedi in termini di riduzioni o di adeguamenti, anche di natura economica, purché corredati da idonee motivazioni;

l) produrre chiarimenti e/o controdeduzioni ad eventuali osservazioni pervenute in merito ai procedimenti di cui alle prestazioni richieste fino all'approvazione del progetto;

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, il Committente può richiedere all'Affidatario di progettare nuovamente l'intervento, senza ulteriori costi ed oneri, a scempe parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

Il tecnico incaricato è tenuto ad eseguire l'incarico conferito con diligenza professionale ai sensi dell'art. 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente. Sono a carico del tecnico incaricato gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, per un numero di riunioni non superiori a quindici (eventuali maggiori riunioni, formulate con richiesta scritta, saranno compensate a vacanza con applicazione del compenso orario ai sensi dell'art. 6 del DM 17/06/2016, salva l'applicazione del ribasso proposto).

Il tecnico incaricato si impegna inoltre:

- a comunicare al RUP, i dati di sua competenza necessari alla compilazione delle schede previste dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici per la raccolta di informazioni sui lavori oggetto del presente atto;

- a coinvolgere fattivamente il professionista laureato abilitato da meno di 5 anni - qualora presente e normativamente presente - cui compresa la partecipazione agli incontri con il RUP e/o l'Amministrazione Comunale.

Il Progettista incaricato dovrà produrre tutti gli elaborati necessari a conseguire la verifica positiva ai sensi dell' art. 26 d.lgs. 50/2016, e in particolare, il progetto definitivo dovrà comprendere i documenti ai sensi degli articoli da 24 a 32 del D.P.R. 207/2010, fatta salva la motivata determinazione del responsabile del procedimento ai sensi dell' articolo 15 del D.P.R. 207/2010, comma 3, in conformità con quanto disposto dall' art.23 del D.Lgs. 50/16 anche con riferimento alla loro articolazione:

Il progetto esecutivo deve avere un livello di approfondimento tecnologico e costruttivo tale da non ammettere varianti di sorta, salvo i casi consentiti dalla legge, e deve essere funzionale, funzionante e cantierabile. Nella redazione del progetto il professionista deve osservare tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari, sia nello studio che nella sua compilazione, che possano migliorare la salute e la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili. Nella redazione del progetto il professionista dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni dell'amministrazione, impartite dal R.U.P., con impegno a eseguire le modifiche eventualmente richieste anche durante le fasi di approvazione del progetto, senza pretesa alcuna di maggiori compensi.

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.08				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2300	52%	0,1196
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400	52%	0,0208
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	52%	0,0052
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	52%	0,0364
QbII.07	Rilievi planoaltimetrici	0,0200	52%	0,0104

QbII.09	Relazione geotecnica	0,0600	52%	0,0312
QbII.10	Relazione idrologica	0,0300	52%	0,0156
QbII.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0500	52%	0,0260
QbII.18	Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)	0,0600	52%	0,0312
QbII.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)	0,0200	52%	0,0104
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300	52%	0,0156
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	52%	0,0052
QbII.11	Relazione idraulica	0,0300	52%	0,0156
QbII.22	Diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) degli edifici esistenti, esclusi i rilievi e le indagini	0,0200	52%	0,0104
Sommatória		0,6800		0,3536

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0700	52%	0,0364
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300	52%	0,0676
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400	52%	0,0208
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	52%	0,0104
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200	52%	0,0104
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300	52%	0,0156
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatória		0,4100		0,2092

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200	54%	0,1728
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300	54%	0,0162
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200	54%	0,0108
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200	54%	0,0108
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0,1000	54%	0,0540
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600	54%	0,0324
Qcl.07	Variante delle quantità del progetto in corso d'opera	0,1400	54%	0,0756
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0198	54%	0,0107
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500	52%	0,1300
Sommatória		0,9598		0,5133

Lavori a corpo: 1.663.016,86 €

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

Numero addetti con qualifica di ispettore di cantiere: 1

IMPIANTI – IA.01				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600	51%	0,0816
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400	51%	0,0204
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	51%	0,0051
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	51%	0,0357
QbII.07	Rilievi planoaltimetrici	0,0200	51%	0,0102

QbII.09	Relazione geotecnica	0,0600	51%	0,0306
QbII.10	Relazione idrologica	0,0300	51%	0,0153
QbII.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0500	51%	0,0255
QbII.18	Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)	0,0600	51%	0,0306
QbII.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)	0,0200	51%	0,0102
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300	51%	0,0153
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	51%	0,0051
QbII.11	Relazione idraulica	0,0300	51%	0,0153
QbII.22	Diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) degli edifici esistenti, esclusi i rilievi e le indagini	0,0200	51%	0,0102
Sommatória		0,6100		0,3111

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500	51%	0,0765
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500	51%	0,0255
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500	51%	0,0255
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	51%	0,0102
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	51%	0,0153
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300	51%	0,0153
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatória		0,4300		0,2163

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200	53%	0,1696
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300	53%	0,0159
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200	53%	0,0106
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200	53%	0,0106
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0,1000	53%	0,0530
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600	53%	0,0318
Qcl.07	Variante delle quantità del progetto in corso d'opera	0,1500	53%	0,0795
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0350	53%	0,0186
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500	51%	0,1275
Sommatória		0,9850		0,5171

Lavori a corpo: 122.128,11 €

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

Numero addetti con qualifica di ispettore di cantiere: 1

IMPIANTI – IA.02				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600	51%	0,0816
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400	51%	0,0204
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	51%	0,0051
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	51%	0,0357
QbII.07	Rilievi planoaltimetrici	0,0200	51%	0,0102

QbII.09	Relazione geotecnica	0,0600	51%	0,0306
QbII.10	Relazione idrologica	0,0300	51%	0,0153
QbII.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0500	51%	0,0255
QbII.18	Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)	0,0600	51%	0,0306
QbII.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)	0,0200	51%	0,0102
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300	51%	0,0153
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	51%	0,0051
QbII.11	Relazione idraulica	0,0300	51%	0,0153
QbII.22	Diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) degli edifici esistenti, esclusi i rilievi e le indagini	0,0200	51%	0,0102
Sommatória		0,6100		0,3111

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500	51%	0,0765
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500	51%	0,0255
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500	51%	0,0255
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	51%	0,0102
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	51%	0,0153
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300	51%	0,0153
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatória		0,4300		0,2163

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200	53%	0,1696
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300	53%	0,0159
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200	53%	0,0106
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200	53%	0,0106
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0,1000	53%	0,0530
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600	53%	0,0318
Qcl.07	Variante delle quantità del progetto in corso d'opera	0,1500	53%	0,0795
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0350	53%	0,0186
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500	51%	0,1275
Sommatória		0,9850		0,5171

Lavori a corpo: 183.192,16 €

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

Numero addetti con qualifica di ispettore di cantiere: 1

IMPIANTI – IA.03				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600	51%	0,0816
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400	51%	0,0204
QbII.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	0,0100	51%	0,0051
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	51%	0,0357
QbII.07	Rilievi planoaltimetrici	0,0200	51%	0,0102

QbII.09	Relazione geotecnica	0,0600	51%	0,0306
QbII.10	Relazione idrologica	0,0300	51%	0,0153
QbII.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0500	51%	0,0255
QbII.18	Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)	0,0600	51%	0,0306
QbII.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)	0,0200	51%	0,0102
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300	51%	0,0153
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100	51%	0,0051
QbII.11	Relazione idraulica	0,0300	51%	0,0153
QbII.22	Diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) degli edifici esistenti, esclusi i rilievi e le indagini	0,0200	51%	0,0102
Sommatória		0,6100		0,3111

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500	51%	0,0765
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500	51%	0,0255
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500	51%	0,0255
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	51%	0,0102
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	51%	0,0153
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300	51%	0,0153
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,0480
Sommatória		0,4300		0,2163

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200	53%	0,1696
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300	53%	0,0159
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200	53%	0,0106
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200	53%	0,0106
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0,1000	53%	0,0530
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600	53%	0,0318
Qcl.07	Variante delle quantità del progetto in corso d'opera	0,1500	53%	0,0795
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0350	53%	0,0186
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500	51%	0,1275
Sommatória		0,9850		0,5171

Le prestazioni sopra elencate devono essere contemplate anche nel caso di accorpamento in unica fase progettuale.

Le attività da svolgere in merito alla Direzione dei Lavori fanno capo a quanto previsto dal D.M. 49/2018 e saranno sviluppate secondo i due lotti di intervento previsti. Pertanto, dovranno essere svolte tutte le attività e prodotti i relativi documenti (consegna dei lavori, giornale dei lavori, registro di contabilità, SAL, certificati di pagamento, certificati di fine lavori, comunicazioni di inizio e fine lavori agli uffici competenti, etc.).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo le attività da svolgere per ciascun lotto saranno le seguenti:

8.a) verificare, prima della consegna dei lavori, anche parziale, l'avvenuto adempimento di cui all' Art.4 c.1 del DM. 49/2018

8.b) procedere alla consegna delle opere, con apposito verbale;

8.c) redigere il giornale dei lavori

8.d) redigere il registro di contabilità, gli stati di avanzamento dei lavori ed i certificati di pagamento secondo le scadenze dettate dal Capitolato Speciale di Appalto;

8.e) curare che i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità del progetto esecutivo approvato, comprese le

eventuali migliorie offerte in sede di gara dall'aggiudicatario per la realizzazione dei lavori e del contratto di lavori stipulato;

8.f) procedere all' accettazione dei materiali, eseguire il controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti, in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche applicabili;

8.g) verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore, ove esistente, della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti: di tanto renderà apposito verbale al RuP;

8.h) provvedere alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell' inosservanza, da parte dell' esecutore, della disposizione di cui all' articolo 118, comma 4, del codice dei contratti;

8.i) controllare ed aggiornare gli elaborati di progetto esecutivo realizzato in base alla effettiva realizzazione avvenuta e aggiornare, se necessario, il programma di manutenzione, il manuale d' uso e il manuale di manutenzione;

8.j) acquisire dalla ditta esecutrice i certificati dei materiali utilizzati ed i libretti d' uso di tutte le attrezzature/apparecchiature installate nonché i disegni as-built;

8.k) redigere il certificato di ultimazione dei lavori;

8.l) redigere la relazione di accompagnamento allo stato finale previa verifiche di legge;

8.m) assistere il collaudatore per i sopralluoghi e per rendere possibile il collaudo in corso d' opera e finale

8.n) comunicare agli uffici competenti tutte le comunicazioni di rito necessarie.

In conformità alle vigenti disposizioni regolamentari relative all'espletamento dei servizi tecnici, il Tecnico incaricato si impegna a:

- produrre **n. 2 COPIE CARTACEE DEL PROGETTO DEFINITIVO e n. 5 COPIE del PROGETTO ESECUTIVO in formato cartaceo, oltre tutti i file firmati digitalmente;**

- produrre, come condizione per il pagamento dei corrispettivi relativi ad ogni fase progettuale di ogni **elaborato tecnico-grafico**, con carattere definitivo ed esecutivo, un esemplare su supporto magnetico **in formato DWG** (con il relativo file delle impostazioni delle penne (spessore e colore) e delle impostazioni di stampa) sia in formato editabile, senza protezione da lettura e da scrittura, che **in formato PDF, oltre a copia firmata digitalmente;**

- produrre, prima del pagamento dei corrispettivi relativi ad ogni fase progettuale di ogni **elaborato a carattere non grafico** (relazioni tecniche, computi metrici, elenco prezzi, etc....) un esemplare su supporto magnetico (CD-ROM) **in formato standardizzato tipo .PDF, .DOC e/o .XLS** sia in formato editabile, senza protezione da lettura e da scrittura, **che in formato PDF, oltre a copia firmata digitalmente;**

- produrre **un numero di copie** degli elaborati progettuali e di ogni altro atto connesso o allegato, **a semplice richiesta dell'Amministrazione committente, previa la corresponsione delle sole spese di riproduzione;** A richiesta dell'Amministrazione committente le ulteriori copie devono essere fornite anche a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni, conferenze di servizi, soggetti interessati legittimati a chiedere l'accesso agli atti ecc.);

- produrre, prima delle operazioni di collaudo provvisorio e comunque non oltre 30 (trenta) giorni dalla dichiarazione di fine lavori, gli elaborati esecutivi "as built" in almeno due copie cartacee nonché, una copia su supporto magnetico con file in formato editabile e una copia firmati digitalmente;

- produrre, prima delle operazioni di collaudo provvisorio e comunque non oltre 30 (trenta) giorni dalla dichiarazione di fine lavori, gli elaborati esecutivi definitivi e aggiornati del fascicolo informativo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), nel rispetto degli allegati XV e XVI del D.Lgs 81/2008, integrante la progettazione;

- produrre il piano di manutenzione aggiornato a fine lavori, comprendente le quantificazioni economiche derivanti; In relazione alla proprietà intellettuale di quanto progettato dal Tecnico incaricato, l'Amministrazione committente diviene proprietaria di tutti gli elaborati prodotti dallo stesso ed è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali successivi, anche ma non solo in relazione all'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi livelli della progettazione, nonché in caso di modifiche o altri interventi di qualunque genere su quanto progettato.

Per lo svolgimento dell'attività di coordinamento sicurezza dei cantieri in fase di esecuzione, ai sensi del D.Lgs 81/2008, il coordinatore dovrà:

- produrre al R.U.P. la bozza di comunicazione per la notifica preliminare prevista dalla normativa, al fine della trasmissione agli organi competenti;

- disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i piani operativi presentati dalle imprese (comprese le ditte subappaltatrici) e garantire la loro attuazione durante il corso dei lavori;

- predisporre tempestivamente ogni modifica al piano di coordinamento di sicurezza che si rendesse necessaria in conseguenza di ogni variante avvenuta;

- il coordinatore dovrà garantire la costante reperibilità propria o di un proprio collaboratore in possesso dei

requisiti previsti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. durante tutta la durata dei lavori. Dovrà inoltre garantire la presenza in cantiere almeno due volte la settimana, documentabile dalla committenza, oltre ad ogni qualvolta vengano effettuate lavorazioni a rischio elevato o quando lo richieda il RUP con adeguata motivazione. A comprova di tali adempimenti dovrà essere compilato un apposito registro da conservare in cantiere in cui saranno annotati e sottoscritti dal coordinatore i sopralluoghi effettuati

Art. 6. TERMINE ESECUZIONE INCARICO, SOSPENSIONI E PROROGHE

L'Affidatario, per l'espletamento delle prestazioni previste, dovrà impegnarsi a concludere l'incarico secondo le seguenti tempistiche base, oggetto di ribasso in sede di gara:

- **PROGETTO DEFINITIVO** (compreso aggiornamento delle prime indicazioni sulla sicurezza): **55 (cinquantacinque) giorni** decorrenti dalla data di avvio del servizio. Quest'ultimo dovrà essere comunque sottoscritto entro i termini fissati dall'articolo 32 del D.Lgs.50/2016 s.m.i.;
- **PROGETTO ESECUTIVO** (compreso coordinamento sicurezza): **40 (quaranta) giorni** decorrenti dalla data dell'ordine di servizio impartito dal Responsabile Unico del Procedimento, successivo all'approvazione del progetto definitivo;

Il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e la direzione dei lavori sono correlati alla durata dei lavori e si concluderà con l'approvazione del collaudo dei lavori e presentazione SCIA al Comando Vigili del Fuoco.

La durata complessiva della fase propria di progettazione pertanto è pari a giorni **95 (novantacinque)**

Si precisa che

- a) I giorni sono solari consecutivi, decorrenti come sopra specificato, comunque fatta salva la trasmissione di tutta la documentazione di cui al primo comma dell'art. 4 del presente contratto e degli altri adempimenti propedeutici all'avvio delle attività conferite;
- b) il decorso ed il rispetto dei termini contrattuali saranno stimati a partire dal formale e completo deposito al Committente degli elaborati contrattuali relativi alle singole fasi, anche se in via telematica;
- c) le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni che non rientrino nell'oggetto dell'incarico o nella competenza dell'Affidatario o a quest'ultimo non imputabili;
- d) è facoltà del professionista incaricato, ai sensi dell'art. 107 del Codice, chiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto; in tal caso il Committente dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'affidatario. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione del contratto. In relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso;
- e) nel caso di prestazioni aggiuntive o variazioni, dovranno essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico.

Le comunicazioni ufficiali da parte della Amministrazione Comune avverranno esclusivamente per tramite posta elettronica certificata.

Il Responsabile Unico del Procedimento potrà valutare l'entità e le difficoltà insite nella redazione delle fasi progettuali nonché nella realizzazione delle opere potrà disporre l'eventuale omissione di un livello di progettazione, purché il livello successivo contenga tutti gli elementi previsti per il livello omissivo, salvaguardando la qualità della progettazione, così come prevista dall'art. 23 c. 4 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50; in tal caso verrà concordata con l'affidatario una congrua riduzione dei tempi contrattuali per la redazione congiunta delle due fasi progettuali, fermo restando il compenso pattuito comprendente le fasi separate, come da giurisprudenza ormai acclarata.

Art. 7. PENALI

Qualora l'Affidatario non rispetti termini stabiliti con le modalità di cui all'art. 6, il RUP ne darà formale avviso con nota scritta.

Entro 20 gg. dal suddetto avviso l'Affidatario potrà presentare nota giustificativa e/o motivazione del ritardo.

Il RUP, qualora ritenga insufficienti le motivazioni presentate, nega la proroga dei termini contrattuali ed applica la penale di cui al comma successivo.

In caso di espletamento delle prestazioni oltre i termini stabiliti, maggiorati delle eventuali proroghe concesse, per cause imputabili all'Affidatario, verrà applicata una penale del 1‰ per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti all'Affidatario.

Le suddette percentuali saranno calcolate sui corrispettivi relativi alla singola fase oggetto del ritardo.

Per ogni altra violazione alle norme di legge o di regolamento applicabili alle prestazioni oggetto dell'incarico, o per ogni inadempimento rispetto alla disciplina del presente contratto diverso dai ritardi, si applica una penale pecuniaria forfettaria nella misura da un minimo dell'uno per mille ad un massimo del cinque per mille del corrispettivo contrattuale; qualora la violazione o l'inadempimento siano riferiti ad una specifica prestazione, la penale non può essere superiore al 10% (dieci per cento) del valore economico della stessa prestazione.

La graduazione della penale, nell'ambito del minimo e del massimo, è determinata dall'Amministrazione committente in relazione alla gravità della violazione o dell'inadempimento.

Le penali sono cumulabili.

L'importo totale delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali; superata tale misura l'Amministrazione committente può procedere alla risoluzione del contratto in danno al Tecnico incaricato.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del Tecnico incaricato per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione committente o per eventuali esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che l'Amministrazione committente debba sostenere per cause imputabili al Tecnico incaricato nonché in conseguenza della perdita o della revoca del finanziamento.

Art. 8. MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dalla emissione della fattura relativa ai corrispettivi professionali e degli oneri ad essi relativi con le seguenti scadenze:

ANTICIPAZIONE: pari al 20% del corrispettivo contrattuale, ai sensi dell'art. 35 comma 18 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Per la PROGETTAZIONE DEFINITIVA il saldo avverrà, dedotta la quota parte dell'acconto ricevuto, contestualmente all'avvenuta approvazione delle prestazioni e comunque entro e non oltre 60 gg. dall'avvenuto compimento delle stesse come indicato al precedente art. 6, a seguito dell'espletamento dell'attività di verifica condotta ai sensi dell'art. 26 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con esito regolare;

Per il PROGETTO ESECUTIVO la liquidazione a saldo dei corrispettivi avverrà entro e non oltre 60 gg. dalla formale approvazione da parte dell'Amministrazione o entro 90 giorni dalla validazione del progetto rilasciata dal R.U.P. incaricato.

Per la fase di direzione lavori, la liquidazione avverrà proporzionalmente agli stati avanzamento dei lavori ed il saldo entro 30 giorni dalla presentazione della SCIA al Comando Vigili del Fuoco, successiva al collaudo.

La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla acquisizione d'ufficio della certificazione di regolarità contributiva da parte della relativa cassa previdenziale.

L'amministrazione comunale, al fine di garantirsi in modo efficace e diretto sulla puntuale osservanza delle prescrizioni dettate per la conduzione dell'appalto e per le prestazioni dei servizi che ne sono oggetto, ha facoltà di sospendere — in tutto o in parte — i pagamenti all'affidatario cui siano state contestate inadempienze fino a quando

lo stesso non si sarà adeguato agli obblighi assunti, ferma restando l'applicazione di eventuali penalità e delle più gravi sanzioni previste dalla legge, dal disciplinare e dal presente contratto.

Il corrispettivo, determinato a "corpo", si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione dell' Appalto a perfetta regola d' arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Capitolato, dello schema di Contratto, dei Documenti Contrattuali e dell' Offerta, nonché dei documenti che l' Operatore economico si è impegnato a produrre alla Committenza per effetto dell'aggiudicazione. Sono pertanto inclusi tutti gli oneri e le spese eventualmente necessari per lo svolgimento dei servizi e delle attività pattuite, ivi comprese le indagini nonché le spese per viaggi e trasferte effettuati a qualsivoglia titolo. Il corrispettivo dell' Appalto comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i Servizi affidati all' Operatore economico, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore, ivi incluse tutte le attività necessarie per l' adempimento delle prescrizioni della Stazione Appaltante e/o Amministrazioni ed Enti competenti, l' assistenza alla verifica, nonché ogni ulteriore attività tecnica o amministrativa necessaria.

Il corrispettivo dell' Appalto comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i Servizi affidati all' Operatore economico, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore, ivi incluse tutte le attività necessarie per l' adempimento delle prescrizioni della Stazione Appaltante e/o Amministrazioni ed Enti competenti, l' assistenza alla verifica, nonché ogni ulteriore attività tecnica o amministrativa necessaria.

Art. 9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE DEL COMMITTENTE

E' facoltà del Committente risolvere il contratto quando l'Affidatario si renda responsabile di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente contratto o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, e/o comunque ponga in essere un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore. In tale ultimo caso compete all'Affidatario il corrispettivo per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Il Committente, ai sensi dell'art. 109 del Codice, può unilateralmente recedere dal contratto versando all'Affidatario il corrispettivo per le attività svolte quantificate in proporzione alla documentazione ostensibile realizzata, oltre ad un indennizzo pari al 10% del corrispettivo dovuto per le attività residue.

La rescissione e la risoluzione di cui ai commi precedenti avviene con formale comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra circostanza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione dei contratti.

Art. 10. OBBLIGHI TRACCIABILITA'

Dovrà essere trasmesso all'Amministrazione il conto dedicato, con i seguenti dati:

intestazione codice IBAN Banca filiale di
..... intestato a..... La persona che sarà delegata ad operare sul conto corrente è
..... nato a il residente a in via , C.F:
.....

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento all'Affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Qualora l'Affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della medesima legge

Art. 11. PRIVACY

L'affidamento e l'esecuzione dell'appalto comporta l'acquisizione di dati forniti dall'operatore economico o l'acquisizione di dati inerenti allo stesso presso altri soggetti, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14, Sezione 2

“Informazione e accesso ai dati personali”, del “Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”. Al riguardo si informa che:

- titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Fossano;
- il dirigente del Settore interessato è il designato dal Titolare per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni connesse al trattamento dei dati;
- il trattamento dei dati conferiti con la dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo e alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione e/o l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- i dati sono trattati manualmente e/o con strumenti informatici secondo quanto definiti dal registro dei trattamenti;
- in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni e/o richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali;
- i dati personali sono conservati per il tempo necessario come disciplinato dalla normativa che regola il procedimento amministrativo riferito alla comunicazione;
- l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- l'interessato ha diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Art. 12. PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo corrispettivo all'Affidatario, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Affidatario possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite all'Affidatario medesimo.

L'Affidatario si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati dell'Affidatario stesso.

La proprietà intellettuale è riservata all'Affidatario a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

Art. 13. CLAUSOLE FINALI

Il contratto produrrà effetti dalla data della sua sottoscrizione.

Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Qualora nell'ambito dell'attività disciplinata dal presente incarico si presenti la necessità di trasmissione di dati e/o elaborati in formato digitale (file), la parte trasmittente non si assume alcuna responsabilità nei confronti di un'eventuale trasmissione di virus informatici, la cui individuazione e neutralizzazione è completamente a cura della parte ricevente.

Art. 14. CONTROVERSIE

La competenza relativa alla definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'Autorità giudiziaria competente ed è esclusa la competenza arbitrale.